

KUHMO



VARHAISKASVATUKSEN TOIMINTAJATUS

Lapsi leikkii ja osallistuu monipuoliseen, kehittävään toimintaan turvallisessa ympäristössä.

Vanhemmat ja henkilöstö työskentelevät yhdessä lapsen parhaaksi.

Tuemme lapsen luovuutta, oma-aloitteisuutta ja oppimisen iloa.

MITÄ ON PERHEPÄIVÄHOITO?

Perhepäivähoito on kodinomaista, kotikasvatusta tukevaa varhaiskasvatusta, jossa opetellaan yhdessä oloa ja uusia asioita leikin kautta läsnä olevan aikuisen ohjauksessa. Perhepäivähoitoa määrittelee ja ohjaa valtakunnalliset varhaiskasvatusta koskevat lait ja paikallinen Kuhmon varhaiskasvatussuunnitelma, joka on luettavissa varhaiskasvatuksen nettisivuilla.

Perhepäivähoitaja hoitaa kodissaan enintään neljää alle esikouluikäistä kokopäivähoidossa olevaa lasta. Lapset ovat iältään 9 kk-5-vuotiaita. Perhepäivähoidon ohjaajina toimivat Vuoropäiväkoti Kuusenkuiskeen ja Päiväkoti Satumetsän johtajat. He muodostavat perhepäivähoitoryhmät ja ohjaavat ja valvovat lasten hoitoa ja kasvatusta ohjauksikäynnillään.

Perhepäivähoitoryhmissä tuetaan lapsen kasvua ja kehitystä varhaiskasvatussuunnitelmassa esitettyjen tukimuotojen mukaisesti.

Kolmiperhehoidossa perhepäivähoitaja hoitaa lapsia lasten kotona. Hoitorenkaaseen voi kuulua yhden tai useamman perheen lapsia. Tätä hoitomuotoa järjestetään vain erityisestä syystä.



VARHAISKASVATUKSEEN HAKEMINEN

Varhaiskasvatuspaikkaa haetaan 4 kuukautta ennen varhaiskasvatuksen alkamista. Varhaiskasvatuspaikkaa haetaan sähköisesti tai kaupungin [www-sivuilta](http://www.kuhmo.fi) tulostettavalla lomakkeella. Perhepäivähoidossa lapsen hoitoajat voivat olla n. 7-16.30 välillä. Perhepäivähoitajan päivittäinen työaika on 8 h.

Erityisvarhaiskasvatuspaikkaa haettaessa hakemukseen on liitettävä lääkärintodistus tai asiantuntijan lausunto.



PERHEPÄIVÄHOITOPAikkaAN TUTUSTUMINEN, VASUKESKUSTELU JA KASVUN KANSIO

Hoitosuhteen onnistumisen kannalta on hyvä tutustua perhepäiväkotiin useamman kerran ennen varhaiskasvatuksen alkamista etukäteen sovittuna aikana. Vanhemmat saavat Varhaiskasvatuksen perustietolomakkeen, jonka he täyttävät ja vievät tutustumiskäynnillä hoitopaikkaan. Perhepäivähoitajan kanssa keskustellaan mihin lapsi on tottunut, missä kehitysvaiheessa lapsi on sekä sovitaan käytännön asioista.

Vanhemmat ja perhepäivähoitaja arvioivat ja suunnittelevat yhdessä lapsen kehitystä vasun eli lapsen varhaiskasvatussuunnitelman avulla. Kun lapsi on ollut hoidossa n. 4-6 viikkoa, vanhemmat ja hoitaja sopivat yhteisen vasukeskusteluajan, jossa sovitaan lapselle kodin ja varhaiskasvatuksen yhteiset tavoitteet. Ko. perhepäivähoitopaikkaa ohjaava päiväkodin johtaja on myös mielellään mukana vasukeskusteluissa. Jatkossa lapsen vasua arvioidaan yhteisesti kerran vuodessa tai tarvittaessa useammin. Lasten varhaiskasvatussuunnitelmat ovat pysyvästi säilytettäviä ja ne arkistoidaan kaupungintalolle.

Vasuun kirjatut tiedot siirtyvät lastenneuvolan terveydenhoitajalle lapsen vuosittaisella neuvolakäynnillä. Neuvolan ja varhaiskasvatuksen tiedonsiirto- lomakkeen tarkoituksena on edesauttaa varhaiskasvatuksen ja neuvolan henkilökuntaa lapsen kehityksen seurannassa ja mahdollisissa tuen ja ohjauksen tarpeessa. Vanhemmat toimittavat perhepäivähoitajan täyttämän Tiedonsiirto varhaiskasvatuksen ja neuvolan välillä – lomakkeen lastenneuvolaan, jossa terveydenhoitaja täyttää oman osuutensa lomakkeesta. Vanhemmat toimittavat sen jälkeen lomakkeen takaisin varhaiskasvatuspaikkaan.

Varhaiskasvatuspaikassa perhepäivähoitaja kokoaa lapselle oman kasvun kansion. Kasvun kansiossa voi olla lapsen omia piirustuksia, valokuvia, mukavia sattumuksia, opittuja asioita tms, jotka kuvaavat lapsen arkea ja toisaalta lapsen kehityksen etenemistä. Kasvun kansiossa säilytetään myös lapsen vasut ja neuvolan ja varhaiskasvatuksen tiedonsiirtolomakkeet. Kasvun kansion voi ottaa välillä kotiin katseltavaksi ja täydennettäväksi. Kasvun kansio kulkee lapsen mukana koko varhaiskasvatuksen ajan.

Avoin vuorovaikutus ja yhteistyö ovat avain lastenne hyvinvointiin varhaiskasvatuksessa.



SÄHKÖINEN HOITOAIKOJEN VARAUS

Kuhmon varhaiskasvatuksella on käytössä sähköinen hoitoaikojen varaus osoitteessa www.kuhmo.fi/paivahoito. Tunnistautuminen tapahtuu pankkitunnuksilla. Vanhempi ilmoittaa lapsen seuraavan viikon hoitoajat sähköisesti viimeistään edellisen viikon ti klo 12 mennessä, jolloin hoitoaikojen varaus seuraavalle viikolle sulkeutuu. Hoitoaikoja voi merkitä useammalle tulevalle viikolle. Jos hoitoajat ovat viikoittain samat, voi ne helposti lisätä kopio-liitä -toiminnolla.

Hoitoaikojen varaus on tärkeä, koska tätä kautta perhepäivähoitaja saa tiedon seuraavan viikon työajoistaan. Myös lapsen tarvitessa varahoitoa, hoitoajat siirtyvät suoraan varahoitopaikan tiedoksi.

Perhepäivähoitaja kirjaa päivittäin lasten tulo- ja lähtöajat sekä poissaolot työpuhelimensa. Tiedot siirtyvät sähköisesti reaaliajassa päiväkodin johtajalle ja myöhemmin laskuttajalle.



PERHEPÄIVÄHOIDON VARAHOITO

Kun lapsen oma perhepäivähoitaja on pois työstä, tarvitaan lapselle varahoitopaikka. Perhepäivähoidon varahoito järjestetään jatkossa sekä Kuusenkuiskeessa että Päiväkoti Satumetsässä. Tiedon lapsenne varahoitopaikasta saatte perhepäivähoitajalta tutustumiskäynneillä. Myös varahoitopaikkaan kannattaa käydä etukäteen tutustumassa lapsen kanssa. **Äkillisissä varahoidon tarpeissa vanhemmat ilmoittavat puhelimitse aamulla lapsen hoidontarpeesta varahoitopaikkaan.** Muissa tilanteissa päiväkodin johtaja tekee hoitovarauksen varahoitopaikkaan.

Päiväkodit toivovat, että lasten **vaatteet on nimetty** ja hoitorepusta löytyy ajan tasalla oleva **yhteystietokortti**, josta varahoidon henkilökunta saa tiedon mm. lapsen allergioista.

Vuoropäiväkoti Kuusenkuiske on Saarikoskella osoitteessa Kuusitie 7.

Päiväkodin johtaja Hanna Pikkarainen puh. 044-725 5400, hanna.pikkarainen@kuhmo.fi

Hippiäiset	puh. 044-725 5404	1-2 -vuotiaiden varahoito
Käpäläät	puh. 044-725 5402	3-5 -vuotiaiden varahoito

Päiväkoti Satumetsä on osoitteessa Kuntokatu 4:

Päiväkodin johtaja lines Schroderus puh. 044-725 5321, iines.schroderus@kuhmo.fi

Tiitiäiset	puh. 044-725 5463	1-2 -vuotiaiden varahoito
Menninkäiset	puh. 044-710 5011	3-5 -vuotiaiden varahoito
Päivänsäteet	puh. 044-710 5012	3-5 -vuotiaiden varahoito

Jos perhe järjestää itse lapsen hoidon oman hoitajan ollessa pois työstä, ei sillä ole vaikutusta varhaiskasvatusmaksuun pienentävästi.



PERHELTÄ ODOTETAAN

Lapsen hoitorepussa tulee olla lapselle puhtaita varavaatteita ja sään mukainen vaatetus ulkoiluun. Huomioikaa lasten vaatteiden pesuaineissa hajusteettomuus lasten allergioiden vuoksi. Hoitoon tuodaan myös tarvittaessa omat vaipat ja äidinmaidon korvikkeet.

Lapsi voi tulla varhaiskasvatuspaikkaan vain terveenä. Sairauden jälkeen lapsella on oltava yksi kuumeeton päivä ja hänen on oltava ulkoilukuntoinen.

Perheen tulee ilmoittaa lapsen äkillisistä poissaoloista ja hoitoaikojen muutoksista varhaiskasvatuspaikkaan mahdollisimman pian.

Perhe täyttää ja pitää ajan tasalla lapsen yhteystietokorttia. Yhteystietokortti säilytetään lapsen hoitokassissa.

Muutoksista sovittuihin hoitoaikoihin ja/tai sopimukseen varhaiskasvatuksen tarpeesta (h/kk) on ilmoitettava oman alueen päiväkodin johtajalle.

Perhe ilmoittaa tiistaihin klo 12 mennessä lapsensa seuraavan viikon hoitoajat varhaiskasvatuksen www-sivujen kautta kohdasta sähköinen hoitoaikojen varaus.

Osoite- ja yhteystietomuutokset sekä muutokset perhesuhteissa ja tulotiedoissa ilmoitetaan palvelusihteerille puh. 044-725 5314 tai tuula.oinas-panuma@kuhmo.fi

Lasten kotihoidon tukea saavien lasten vanhempien tulee ilmoittaa varhaiskasvatuksen alkamisesta Kelalle.



MUUTA

Tapaturmien varalta kaikki varhaiskasvatuksessa olevat lapset on vakuutettu.

Yhteistyötahojamme ovat lastenneuvola, perheneuvola, sosiaalityö, puheterapeutti, koulu, seurakunnan lapsityö, erityispäivähoidon työryhmä ja kehitysvammahuolto.

Varhaiskasvatushenkilökunnalla on **vaitiolovelvollisuus**.

Varhaiskasvatuksen nettisivujen **Ajankohtaista-linkistä** löytyy ajankohtaisia tiedotteita perheille kuten koronaan liittyviä toimintaohjeita.

Palautteen antaminen on mahdollista sekä suoraan varhaiskasvatuksen henkilökunnalle että kaupungin viraston neuvonnassa olevan palautelaatikon tai kaupungin verkkosivujen kautta. Lisäksi vanhemmille tehdään parittomina vuosina asiakaskysely.

VARHAISKASVATUSPALVELUJEN YHTEYSTIEDOT

Vuoropäiväkoti Kuusenkuiske ja Saarikosken ja perukoiden perhepäivähoidon ohjaus:

Päiväkodin johtaja: Hanna Pikkarainen, puh.044-725 5400, hanna.pikkarainen@kuhmo.fi

Päiväkoti Satumetsä ja taajaman perhepäivähoidon ohjaus (paitsi Saarikoski):

Päiväkodin johtaja: Iines Schroderus, puh. 044-725 5321, iines.schroderus@kuhmo.fi

Palvelusihteeri:

Tuula Oinas-Panuma, puh. 044-725 5314, tuula.oinas-panuma@kuhmo.fi

-varhaiskasvatuksen maksupäätökset ja laskutus

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja:

Petra Määttä, puh. 044-710 5113, petra.maatta@kuhmo.fi

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Niina Kähkönen, puh 044 -725 5317, niina.kahkonen@kuhmo.fi

Sivistystoimen johtaja:

Eila Vilen, puh.044-081 9996

Postiosoite: KUHMON KAUPUNKI, Varhaiskasvatus, PL 15, 88901 KUHMO

Puhelinvaihe: 08-615 5521

Viraston käyntiosoite: Kaupungintalo, Kainuuntie 82

Sähköpostiosoite: etunimi.sukunimi@kuhmo.fi

Virasto avoinna: ma – pe 8.00 - 15.00