

KUHMON KAUPUNKI

Perusopetus

HAKEMUS perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan lukuvuodelle 2019–2020

Hakemus palautetaan suljetussa kirjekuoressa osoitteella Tuupalan alakoulu, kanslia, Peuranpolku 1, 88900 Kuhmo.

Lisätietoja antavat AP/IP -toiminnan koordinaattori, apulaisrehtori Tiina Ahtonen puh. 044-7255 322 ja rehtori Seppo Vilén puh. 044-7255 330

Hakemus saapunut __ / __ 2019 klo _____

Vastaanottaja: _____

Lapsen henkilötiedot (Tekstaamalla)	Sukunimi ja etunimet	Syntymäaika
	Katuosoite	Postinumero ja -toimipaikka
Koulutiedot	Koulu, jossa lapsi aloittaa toiminnan/jatkaa toimintaa	Opettaja/luokka-aste ja luokka
Erityistä huomioitavaa	Allergiat, sairaudet, lääkitykset tms.	
	Lapseni tarvitsee toimintaan osallistuakseen erityistä tukea (esim. vammasta johtuen) kyllä ☐ ei ☐	
	Lapsellani on erityisen tuen päätös ☐ erityishuolto-ohjelma ☐	
	Lapseni AP/IP -toiminnan kannalta välttämättömiä tietoja saa siirtää viranomaiselta toiselle kyllä ☐ ei ☐	
Muut sisarukset	Nimi ja syntymävuosi	
Lapsen ensisijainen huoltaja (pääasiallinen yhteydenpitohenkilö aamu- ja iltapäivätoimintaan)	Suku- ja etunimi	Laskun maksaja ☐
	Osoite (jos eri kuin lapsen)	Puhelin koti / työ
	Työ-, opiskelu- tai muun paikan nimi ja osoite, mistä tavoittaa	Sähköpostiosoite
Toinen huoltaja	Suku- ja etunimi	Laskun maksaja ☐
	Osoite (jos eri kuin lapsen)	Puhelin koti / työ
	Työ-, opiskelu tai muun paikan nimi ja osoite, mistä tavoittaa	Sähköpostiosoite
Aamu- ja iltapäivätoimintapaikan valinta	Merkitään rastilla (x) ensisijaisesti toivottu toimintapaikka tai kyläkoulun nimi. Tuupalan alakoulu, Peuranpolku 1 _____ Kyläkoulu: _____	

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve	Syyslukukausi alkaa torstaina 8.8.2019. Tuupalan alakoululla aamutoimintaa järjestetään klo 6.30 - 09.00 ja iltapäivätoimintaa järjestetään kello 13.00 - 17.00. Kyläkouluilla on vain iltapäivätoimintaa kello 13.00-17.00. Toiminnan tarve alkaa ____ / ____ 2019 Oppilas osallistuu aamutoimintaan yli 10 pv/kk ☐ enintään 10 pv/kk ☐ kello _____ Oppilas osallistuu iltapäivätoimintaan yli 10 pv/kk ☐ enintään 10 pv/kk ☐ kello _____ Oppilas osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan päivittäin ☐ kello _____ 11-15 pv/kk ☐ kello _____ enintään 10 pv/kk ☐ kello _____ Lisätietoja: _____ (esim. määrä- aikainen tarve _____ ja ajankohta) Mikäli oppilaan hoitotarve jatkuu klo 17:n jälkeen, niin heille haetaan hoitopaikkaa ensisijaisesti päiväkodilta päivähoitohakemuksella, jonka saa joko päivähoitotoimistosta tai netistä www.kuhmo.fi/paivahoito
Lapsen kulkeminen aamu- ja iltapäivätoimintaan	Lapsi tulee aamutoimintaan: ☐ yksin ☐ vanhemman mukana tai ☐ muulla tavoin. Miten? _____ Lapsi lähtee iltapäivätoiminnasta: ☐ yksin ☐ vanhemman mukana tai ☐ muulla tavoin. Miten? _____
Aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksut	1) Koululainen osallistuu vain aamutoimintaan (klo 6.30-9.00). Maksu yli 10 pv/kk 40€, enintään 10 pv/kk 30 €. Maksu sisältää aamupalan. 2) Koululainen osallistuu vain iltapäivätoimintaan (klo 13.00 – 17.00). Maksu yli 10 pv/kk 60 €/kk, enintään 10 pv/kk 40 €. Maksu sisältää välipalan. 3) Koululainen osallistuu sekä aamutoimintaan klo 6.30 – 9.00 että iltapäivätoimintaan klo 13.00 – 17.00. Maksu 100 €/kk, 11-15 pv/kk 75 €/kk, enintään 10 pv/kk 50 €/kk. Maksu sisältää sekä aamu- että välipalan. 4) Huoltaja voi anoa maksusta vapauttamista erillisellä selvityksellä (perusteena maksuvapautukseen on toimeentulotukipäätös tai lain edellyttämä kokonaisarvio perheen tilanteesta). 5) Laskutus tapahtuu jälkikäteen varattujen päivien mukaan. Kun lapsi on sairautensa vuoksi pois yli 10 pv/kk, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä. Kun lapsi on pois sairautensa vuoksi koko kalenterikuukauden, ei maksua peritä lainkaan. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksusta peritään puolet kuukausimaksusta. Lapsen lopettaessa toiminnan on siitä tehtävä kirjallinen irtisanomisilmoitus.
Päiväys ja allekirjoitus	Allekirjoitus ja nimen selvennys Kuhmossa ____ / ____ 2019 _____