

KUHMON KAUPUNKI

Perusopetus

HAKEMUS perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan lukuvuodelle 2019–2020

Hakemus palautetaan suljetussa kirjekuoressa osoitteella Marita Niskanen, Tuupalan alakoulu, Peuranpolku 1, 88900 Kuhmo.

Lisätietoja antavat AP/IP -toiminnan ohjaaja, varhaiskasvatuksen opettaja Marita Niskanen, puh. 044-7105 005 ja rehtori Seppo Vilén puh. 044-7255 330

Hakemus saapunut ___ / ___ 2019 klo _____ Vastaanottaja: _____

Lapsen henkilötiedot (Tekstaamalla)	Sukunimi ja etunimet	Syntymäaika
	Katuosoite	Postinumero ja -toimipaikka
Koulutiedot	Koulu, jossa lapsi aloittaa toiminnan/jatkaa toimintaa	Opettaja/luokka-aste ja luokka
Erityistä huomioitavaa	Allergiat, sairaudet, lääkitykset tms.	
	Lapseni tarvitsee toimintaan osallistuakseen erityistä tukea (esim. vammasta johtuen) kyllä <input type="checkbox"/>	
	Lapsellani on erityisen tuen päätös <input type="checkbox"/> erityishuolto-ohjelma <input type="checkbox"/>	
	Lapseni AP/IP - toiminnan kannalta välttämättömiä tietoja saa siirtää viranomaiselta toiselle kyllä <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/>	
Muut sisarukset	Nimi ja syntymävuosi	
Lapsen ensisijainen huoltaja (pääasiallinen yhteydenpitohenkilö aamu- ja iltapäivätoimintaan)	Suku- ja etunimi	Laskun maksaja <input type="checkbox"/>
	Osoite (jos eri kuin lapsen)	Puhelin koti / työ
	Työ-, opiskelu- tai muun paikan nimi ja osoite, mistä tavoittaa	Sähköpostiosoite
Toinen huoltaja	Suku- ja etunimi	Laskun maksaja <input type="checkbox"/>
	Osoite (jos eri kuin lapsen)	Puhelin koti / työ
	Työ-, opiskelu tai muun paikan nimi ja osoite, mistä tavoittaa	Sähköpostiosoite
Aamu- ja iltapäivätoimintapaikan valinta	Merkitään rastilla (x) ensisijaisesti toivottu toimintapaikka tai kyläkoulun nimi. Tuupalan alakoulu, Peuranpolku 1 _____ Kyläkoulu: _____	

<p>Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve</p>	<p>Syyslukukausi alkaa torstaina 8.8.2019. Tuupalan alakoululla aamutoimintaa järjestetään klo 6.30 - 09.00 ja iltapäivätoimintaa järjestetään kello 13.00 - 17.00. Kyläkouluilla on vain iltapäivätoimintaa kello 13.00-17.00.</p> <p>Toiminnan tarve alkaa ____ / ____ 2019</p> <p>Oppilas osallistuu aamutoimintaan yli 10 pv/kk <input type="checkbox"/> enintään 10 pv/kk <input type="checkbox"/> kello _____</p> <p>Oppilas osallistuu iltapäivätoimintaan yli 10 pv/kk <input type="checkbox"/> enintään 10 pv/kk <input type="checkbox"/> kello _____</p> <p>Oppilas osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan päivittäin <input type="checkbox"/> kello _____</p> <p>11-15 pv/kk <input type="checkbox"/> kello _____</p> <p>enintään 10 pv/kk <input type="checkbox"/> kello _____</p> <p>Lisätietoja: _____ (esim. määrä- aikainen tarve _____ ja ajankohta)</p> <p>Mikäli oppilaan hoitotarve jatkuu klo 17:n jälkeen, niin heille haetaan hoitopaikkaa ensisijaisesti päiväkodilta päivähoitohakemuksella, jonka saa joko päivähoitotoimistosta tai netistä www.kuhmo.fi/paivahoito</p>
<p>Lapsen kulkeminen aamu- ja iltapäivätoimintaan</p>	<p>Lapsi tulee aamutoimintaan:</p> <p><input type="checkbox"/> yksin <input type="checkbox"/> vanhemman mukana tai <input type="checkbox"/> muulla tavoin.</p> <p>Miten? _____</p> <p>Lapsi lähtee iltapäivätoiminnasta:</p> <p><input type="checkbox"/> yksin <input type="checkbox"/> vanhemman mukana tai <input type="checkbox"/> muulla tavoin.</p> <p>Miten? _____</p>
<p>Aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksut</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Koululainen osallistuu vain aamutoimintaan (klo 6.30-9.00). Maksu yli 10 pv/kk 40€, enintään 10 pv/kk 30 €. Maksu sisältää aamupalan. 2) Koululainen osallistuu vain iltapäivätoimintaan (klo 13.00 – 17.00). Maksu yli 10 pv/kk 60 €/kk, enintään 10 pv/kk 40 €. Maksu sisältää välipalan. 3) Koululainen osallistuu sekä aamutoimintaan klo 6.30 – 9.00 että iltapäivätoimintaan klo 13.00 – 17.00. Maksu 100 €/kk, 11-15 pv/kk 75 €/kk, enintään 10 pv/kk 50 €/kk. Maksu sisältää sekä aamu- että välipalan. 4) Huoltaja voi anoa maksusta vapauttamista erillisellä selvityksellä (perusteena maksuvapautukseen on toimeentulotukipäätös tai lain edellyttämä kokonaisarvio perheen tilanteesta). 5) Laskutus tapahtuu jälkikäteen varattujen päivien mukaan. Kun lapsi on sairautensa vuoksi pois yli 10 pv/kk, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä. Kun lapsi on pois sairautensa vuoksi koko kalenterikuukauden, ei maksua peritä lainkaan. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksusta peritään puolet kuukausimaksusta. Lapsen lopettaessa toiminnan on siitä tehtävä kirjallinen irtisanomisilmoitus.
<p>Päiväys ja allekirjoitus</p>	<p style="text-align: center;">Allekirjoitus ja nimen selvennys</p> <p>Kuhmossa ____ / ____ 2019 _____</p>